

Министерство образования и науки Челябинской области.
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский профессиональный колледж» ГБПОУ ЧелПК

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ЧелПК
А.И. Чесно
«10» _____ 2014 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ
СРЕДСТВ КАТЕГОРИИ «В»**

1. Общие положения

1.1. Главной задачей является подготовка и воспитание квалифицированных водителей транспортных средств.

1.2. Профессиональная подготовка водительских кадров заключается в реализации Примерных программ подготовки водителей транспортных средств категории «В», утверждённых приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2014г. № 1408.

1.8. Подготовка водителей осуществляется в очной форме обучения. Занятия организовываться в утреннее, дневное или вечернее время, а также в группах выходного дня.

1.9 Учебные планы и рабочие программы подготовки и переподготовки водителей, повышения квалификации водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утверждённых Министерством образования и науки.

1.10 Сроки обучения определяются исходя из объёма учебных программ.

2. Права и обязанности участников образовательного процесса

2.1. Права и обязанности обучающихся:

2.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом образовательного учреждения, а также договором об оказании образовательных услуг, заключённым между образовательным учреждением и обучающимся, и настоящими Рекомендациями.

2.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства о профессии водителя при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

2.1.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

2.2. Права и обязанности работников образовательного учреждения:

2.2.1. Права и обязанности работников образовательного учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, настоящими Рекомендациями и заключённым контрактом (договором) с образовательным учреждением.

2.2.2. Работники образовательного учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом (договором);

- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и выносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные контрактом (договором), уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Работники образовательного учреждения обязаны:

- строго выполнять требования устава образовательного учреждения, настоящие Рекомендации и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучаемых необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в образовательном процессе с мастерами производственного обучения;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приёмы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучаемых, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;
- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.

2.2.4. Мастера производственного обучения несут ответственность за техническое состояние транспортных средств, чистоту и порядок в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в автомобиле, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

2.2.5. Мастера производственного обучения обязаны проходить ежедневно предрейсовый медицинский осмотр.

2.2.6. На должности мастеров производственного обучения принимаются лица, имеющие высшее или средне профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

2.2.7. На должности преподавателей принимаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

2.2.8. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме

возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

2.2.9. Преподаватели и мастера производственного обучения должны своевременно проходить повышение квалификации,

2.2.10. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности не допускаются.

2.2.11. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показателем, а также лица, которые имели судимость за определённые преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и состав преступлений устанавливаются законом.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и программами по каждой дисциплине, календарным учебным графиком, расписаниями занятий и графиком очередности обучения вожждению, разрабатываемыми лицом, отвечающим за методическую и учебную работу и утверждёнными руководителем образовательного учреждения.

3.2. Соответствующее должностное лицо (заместитель директора) отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского контроля мастеров производственного обучения. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского контроля отражаются в путевом листе.

3.3. Зачисление обучающихся осуществляется приказом директора по образовательному учреждению на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг.

3.4. Приём граждан на обучение производится по предъявлении следующих документов:

а) для подготовки водителей на право управления транспортными средствами категории «В»:

- заявление поступающего;
- медицинской справки о профессиональной пригодности у управлению соответствующими транспортными средствами;
- документа об образовании;
- фотографий;
- паспорта или документа, его заменяющего;

3.5. Отчисление и выпуск обучающихся оформляются приказами директора по образовательному учреждению.

3.6. Обучающийся может быть отчислен из образовательного учреждения в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- при невыполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.
- по основаниям, предусмотренным законодательством РФ (законом «Об образовании», «Правилами оказания платных образовательных услуг»)

3.7. Учебные группы по подготовке и переподготовке водителей транспортных средств создаются численностью до 30 человек.

3.8. Не позднее 30 дней до сдачи экзаменов в ГИБДД учебную группу регистрируют в МРЭО ГИБДД с предъявлением списка учащихся установленной формы.

3.9. С целью упорядочения приёма квалификационных экзаменов и предварительной проверки кандидатов в водители по базам данных водителей, лишённых права на

управление транспортными средствами, не менее чем за 30 дней до окончания обучения направляют в МРЭО ГИБДД списки обучающихся учебной группы и заявку о приёме квалификационных экзаменов с указанием даты окончания обучения и наличия лицензии на фактический адрес.

3.10. Основными формами обучения являются теоретические и практические занятия.

Теоретические и практические занятия по каждому предмету должны планироваться, как правило, не более 4 часов в день. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере 4 часов, на учебном автомобиле не более 4 часов.

3.11. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час - 45 минут. Продолжительность учебного часа практического обучения вождению должна составлять 1 астрономический час – 60 минут.

3.12. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по первой помощи, пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся в составе бригад после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.13. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных кабинетах (классах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.14. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажерах (при наличии), автодромах (площадках для учебной езды) и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД, обслуживающими данную территорию.

3.15. Проведение занятий по Основам законодательства в сфере дорожного движения и Основам управления ТС рекомендуется проводить до начала отработки соответствующих упражнений по вождению автомобилей.

3.16. Для проведения каждого занятия рекомендуется иметь: план проведения занятия, в котором предусматриваются название темы, цели, учебные вопросы, расчёт учебного времени, порядок использования учебных, наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателя и обучаемых, задание на самостоятельную подготовку.

3.17. Мастеру производственного обучения при проведении занятий рекомендуется иметь: водительское удостоверение, свидетельство на право обучения вождению, свидетельство о регистрации транспортного средства, путевой лист, график очерёдности вождения, схему учебных маршрутов, согласованную с органами ГИБДД, индивидуальную книжку учёта обучения вождению обучающегося.

3.18. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учёта занятий (индивидуальной книжке учёта обучению вождению транспортных средств).

3.19. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством образовательного учреждения с записями в журналах учёта занятий.

3.20. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводятся промежуточная аттестация. По результатам промежуточной аттестации определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения, допускаются к итоговой аттестации.

3.21. Целью и содержанием итоговой аттестации являются установленные соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям нормативных документов, определяющих порядок и уровень обучения.

3.22. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

Категория «В»:

Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится по предметам:

"Основы законодательства в сфере дорожного движения";

"Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "В" как объектов управления";

"Основы управления транспортными средствами категории "В";

"Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом";

"Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом".

Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых директором.

Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена состоит из двух этапов. На первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством категории "В" на закрытой площадке или автодроме. На втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством категории "В" в условиях дорожного движения.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя.

При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на бумажных и (или) электронных носителях.

3.23. Для проведения квалификационных экзаменов создаётся аттестационная комиссия. Состав комиссии назначается приказом директора.

3.24. В качестве материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации используется CD «Теоретический экзамен в ГИБДД» или экзаменационные билеты, утверждённые директором.

3.25. Обучающиеся, не сдавшие теоретические экзамены, к сдаче экзамена по практическому вождению не допускаются.

3.26. Экзамен по практическому вождению автомобиля проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами, действующей в настоящее время. Уровень подготовленности обучающихся оценивается на каждом этапе по четырём балльной системе.

На первом этапе (автодром или площадка для учебной езды):

- «отлично» - при выполнении каждого упражнения без штрафных баллов;

- «хорошо» - при получении на каждом упражнении не более двух штрафных баллов;

- «удовлетворительно» - при получении на каждом из упражнений не более четырёх штрафных баллов;

- «неудовлетворительно» - при получении пяти и более штрафных баллов на любом из упражнений, после чего экзамен прекращается.

На втором этапе (на учебном (контрольном) маршруте в условиях реального дорожного движения):

- «отлично» - при прохождении маршрута без штрафных баллов;

- «хорошо» - при получении не более двух штрафных баллов;

- «удовлетворительно» - при получении не более четырёх штрафных баллов;

- «неудовлетворительно» - при получении пяти и более штрафных баллов.

Итоговая оценка по вождению выставляется по низшей, полученной на двух этапах.

3.27. Лица, не сдававшие квалификационные экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки допускаются к повторной сдаче после дополнительной подготовки, но не ранее чем через 2 дня со дня проведения экзаменов.

3.28. В случае, если обучаемый получил неудовлетворительную оценку по какому-либо предмету либо части экзамена по практическому вождению автомобиля, передача ранее сданных предметов (первого этапа экзамена по практическому вождению автомобиля) не требуется.

Положительные оценки, полученные на теоретических экзаменах действительны в течение 1 месяца.

Положительная оценка, полученная на первом этапе по практическому вождению автомобиля, считается действительной в течение срока действия положительных оценок, полученных на теоретических экзаменах.

3.29. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами экзаменационной комиссии, директором образовательного учреждения и скрепляется печатью.

3.30. Лицам, положительно аттестованным, выдаются свидетельства установленного образца.

3.31. Свидетельства о профессии водителя не являются документами на право управления этими транспортными средствами, а предъявляются в органы ГИБДД при сдаче экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

3.32. В случае утраты свидетельства образовательное учреждение выдаёт дубликат на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.

3.33. Свидетельства о профессии водителя имеют серию и порядковый номер.

Рекомендации к учебно-методическому обеспечению учебного процесса.

Учебно-методические материалы представлены:

- примерной программой профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», утвержденной в установленном порядке;
- программой профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», согласованной с Госавтоинспекцией и утвержденной руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными директором ГБПОУ «ЧелПК»;
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными директором ГБПОУ «ЧелПК».