



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании  
Совета Учреждения  
Протокол № 8  
от «22» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Челябинский  
профессиональный колледж»

А.Н. Чесноков

Приказ № 01-285  
от «25» сентября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**ГБПОУ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода в случае прекращения деятельности образовательной организации, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) устанавливает порядок и основания перевода в случае прекращения деятельности образовательной организации, отчисления и восстановления обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский профессиональный колледж» (далее – колледж).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Российским законодательством:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29 августа 2013г. № 515-30 «Об образовании в Челябинской области»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 957 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе».

1.3 Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода в случае прекращения деятельности колледжа, отчисления и восстановления обучающихся, к которым относятся:

- студенты, лица осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена);

- обучающиеся, лица осваивающие программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих),

не имеющие основного общего образования и не достигшие двадцати трех лет;

- слушатели, лица осваивающие дополнительные профессиональные программы.

1.4 При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности колледжа.

## **2. Порядок отчисления обучающихся образовательной организации**

2.1 При решении вопроса об отчислении обучающегося учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности колледжа.

2.2 Образовательные отношения между колледжем и обучающимся прекращаются на основании отчисления обучающегося из организации в связи:

- 1) с получением образования (завершением обучения)<sup>1</sup>;
- 2) в порядке перевода в другую образовательную организацию;
- 3) по собственному желанию;
- 4) по состоянию здоровья, препятствующему обучению;
- 5) в связи с призывом на военную службу;
- 6) за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- 7) в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- 8) за невыполнение требований Устава, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
- 9) в связи с расторжением или истечением договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;
- 10) в связи со смертью.

2.3 Образовательные отношения между образовательной организацией и обучающимся могут быть прекращены досрочно в следующих случаях<sup>2</sup>:

---

<sup>1</sup>Часть 1 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598).

<sup>2</sup>Пункт 2 часть 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, NS3, ст. 7598).

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4) за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности<sup>3</sup>.

5) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование образовательной организации<sup>4</sup>;

б) в связи с нарушением условий договора об оказании платных образовательных услуг (нарушение сроков оплаты за обучение). Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося<sup>5</sup>;

7) в связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в образовательную организацию заявление о продолжении обучения;

8) за академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

- не ликвидировавшие задолженности в установленные колледжем сроки<sup>6</sup>;

- не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

---

<sup>3</sup> Часть 4 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598).

<sup>4</sup> Часть 8 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

<sup>5</sup> Часть 7 ст. 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598).

<sup>6</sup> Часть 11 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598).

- не выполнившие индивидуальный график или индивидуальный план обучения;
- не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные колледжем сроки (при переводе и восстановлении на обучение обучающихся).

2.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из колледжа.

2.5 При досрочном прекращении образовательных отношений колледж, в трехдневный срок после приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении, по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем<sup>7</sup>.

2.6 Решение об отчислении обучающихся по основаниям, предусмотренным пунктом 5 (применение к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания), принимается в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания<sup>8</sup>.

2.7 Решение об отчислении детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.8 Колледж незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

2.9 Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

2.10 При наличии у обучающегося одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по 2-м основаниям: за академическую неуспеваемость и невыполнение условий договора.

2.11 Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении. Договор считается расторгнутым с этой даты.

2.12 Отчислении обучающегося, не достигшего возраста 18 лет, администрация колледжа в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить,

---

<sup>7</sup> Часть 12 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598).

<sup>8</sup> Приказ Министерства образования и науки российской федерации от 15.03. 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

одного из родителей (законных представителей) обучающегося под роспись или путем направления копии приказа об отчислении письмом по адресу, имеющемуся в личном деле обучающегося.

2.13 Обучающийся обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из колледжа по любому основанию сдать в образовательную организацию студенческий билет, зачетную книжку и оформленный обходной лист.

2.14 Обучающиеся, проживающие в общежитии колледжа, в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении по любому основанию обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

2.15 Личное дело обучающегося, отчисленного из колледжа, отправляется в архив образовательной организации.

### **3. Порядок восстановления обучающихся колледжа**

3.1 Лицо, отчисленное из колледжа, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено<sup>9</sup>.

3.2 Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в колледже, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.3 Право на восстановление в образовательную организацию имеют лица, отчисленные из колледжа:

- по собственному желанию или по уважительной причине - с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета, либо вакантных мест при обучении по договору на соответствующих курсах направлений подготовки (профессий, специальностей);

- по неуважительным причинам или за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг при наличии вакантных мест на соответствующих курсах направлений подготовки (профессий, специальностей). Восстановление в этом случае производится, как правило, не менее чем через год после отчисления.

3.4 При недостатке вакантных мест предпочтение при восстановлении на бесплатной основе отдается лицам, имеющим установленные законодательством льготы в области образования, а также лицам, работавшим после отчисления и имеющим договор с организациями, предприятиями различных форм собственности, о последующем трудоустройстве в них, для обучающихся по заочной, очно-заочной формам обучения - работающим по направлениям подготовки, получаемым в колледже.

3.5 Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из колледжа или другой образовательной организации за совершение противоправных действий, появление в образовательной организации в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

3.6 Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше пяти лет,

---

<sup>9</sup>Часть 1 ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598).

могут быть зачислены в колледж на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

3.7 Восстановление лиц, ранее обучавшихся в колледже, производится в течение текущего семестра до начала сессии на соответствующий курс направлений подготовки (профессию, специальность), получающую обучающимся до отчисления.

3.8 Лица, ранее обучавшиеся в колледже, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в колледж в течение текущего семестра.

3.9 Восстановление в колледж производится приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебной работе и (или) заведующих отделениями на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в колледже.

3.10 При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам и междисциплинарным курсам (модулям), учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту (далее - ФГОС) либо конкретной программы профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой колледжем на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

3.11 У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора колледжа, учебные дисциплины, равные по объему - перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается обучающийся) в зачетной книжке (журнале теоретического обучения), необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана специальности (профессии) до начала будущей сессии.

3.12 При восстановлении вариативные дисциплины, изученные обучающимся ранее, но отсутствующие в учебном плане в группе, в которую он восстановлен (при желании обучающегося), перезачитываются; а вариативные дисциплины, изученные группой до момента восстановления туда обучающегося, им не изучаются. Однако должно учитываться общее количество учебных часов с ФГОС по данной специальности (профессии).

3.13 Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося с установлением сроков сдачи экзаменов и зачетов.

3.14 Обучающемуся, восстановленному в колледж, выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка. В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета обучающемуся выдаются дубликаты в соответствии с установленным в колледже порядком.

3.15 При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в колледже на новых условиях.

#### **4. Порядок перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), модулей**

4.1 Перезачет дисциплин, МДК, модулей осуществляется в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы на другую, при переходе с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в порядке перевода в образовательную

организацию из высшего учебного заведения;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в образовательной организации;
- при зачислении в число обучающихся лиц на основании справки об освоении учебных дисциплин другой образовательной организации;
- при поступлении в образовательную организацию для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

4.2 При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования с части Государственных требований к результату подготовки выпускника по специальности (профессии);
- диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения или высшего учебного заведения;
- справка об обучении, содержащая сведения об освоении учебных дисциплин, МДК, модулей;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка;
- программа профессионального обучения, разработанная и утвержденная колледжем, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

4.3 Заместитель директора по учебной работе или заведующий отделением производит сравнительный анализ Федеральных Государственных требований к результату подготовки выпускников по специальностям СПО и ВПО и действующих учебных планов и программ дисциплин, МДК, модулей в системе среднего и высшего профессионального образования.

4.4 Перезачет дисциплин, модулей возможен при условии (допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более  $\pm 20\%$ ):

- соответствия наименования дисциплины, МДК или модуля;
- одинакового количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины МДК или модуля по ФГОС СПО по (профессии) специальности и в соответствующем документе (справке, приложении к диплому, зачетной книжке).

4.5 В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет более 20%, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

4.6 Порядок проведения перезачета:

1) Обучающийся пишет заявление на имя директора колледжа о перезачете дисциплин, указанных в прилагаемом им документе (выписка из диплома, справка об обучении и т.д.).

2) Аттестационная комиссия, назначенная приказом директора, проводит собеседование с обучающимся, в сроки определенные колледжем, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплин. Решение аттестационной комиссий заносится в протокол.

3) По результатам собеседования аттестационная комиссия выносит решение:



- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по (профессии) специальности и перезачете дисциплины, МДК с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке;
- о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по (профессии) специальности, и перезачете дисциплины, МДК с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала.
- о несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по (профессии) специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

4.7 В случае несоответствия наименования дисциплины, МДК, модуля по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), обучающийся должен предоставить выписку о содержании дидактических единиц по дисциплине, МДК, модулю из образовательной организации, выдавшей соответствующий документ (академическую справку, приложение к диплому).

4.8 При невозможности перезачета дисциплины обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, МДК, либо изучать дисциплину, МДК вновь в форме, определяемой самим обучающимся (заочная форма обучения, экстернат).

4.9 Дисциплины вариативной части, отсутствующие в учебном плане колледжа, и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план по (профессии) специальности СПО.

4.10 Выписка из протокола о перезачете дисциплин, МДК, модулей с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану (профессии) специальности среднего профессионального образования и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке), хранится в личном деле обучающегося.

4.11 Заместитель директора по учебной работе готовит индивидуальный учебный план для обучающегося с указанием конкретных сроков ликвидации задолженностей, в случае если какие-либо дисциплины, МДК, модули не были перезачтены.

4.12 Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение».

4.13 Дисциплины, модули, которые перезачтены, отмечаются в зачетной книжке обучающегося, в сводной ведомости успеваемости и в приложении к диплому знаком \* (звездочка).

## **5. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное**

5.1 Обучающиеся колледжа, могут перейти с платного обучения на бесплатное внутри колледжа по образовательным программам среднего профессионального образования. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета по соответствующей образовательной программе по (профессии) специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

5.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в колледже по соответствующей образовательной программе по (профессии) специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

5.3 Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются колледжем самостоятельно.

5.4 Колледж информирует о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети "Интернет"

5.5 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- 1) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» и (или) «хорошо»;
- 2) отнесения к следующим категориям граждан:
  - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
  - женщин, родивших ребенка в период обучения;
  - утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5.6 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается педагогическим советом колледжа с учетом мнения представителя студенческого совета колледжа.

5.7 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть колледжа, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- 1) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах 2 пункта 5.5 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- 2) подтверждающие особые достижения в учебной, научно- исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

5.8 Учебная часть колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление заместителю директора по учебной работе с прилагаемыми к нему документами, а также информацией учебной части колледжа, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации

обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

5.9 При рассмотрении заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 1 пункта 5.5 настоящего Положения;
- б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2 пункта 5.5 настоящего Положения;
- в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 3 пункта 5.5 настоящего Положения.

5.10 При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- 1) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- 2) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурнотворческой и спортивной деятельности колледжа.

5.11 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации учебной части принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

5.12 Решение доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии на информационных стендах колледжа.

5.13 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора колледжа, не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения о таком переходе.

## **6. Порядок перевода обучающихся в случае прекращения деятельности колледжа**

6.1 В случае прекращения деятельности колледжа, аннулирования лицензии, лишения колледжа государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления колледжем обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления колледжем обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних

обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования<sup>10</sup>.

---

<sup>10</sup> Часть 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»